

個人情報開示等に関する申請書

当社が保有する開示対象個人情報について、開示等の申請をされる場合は、下記の必要事項をご記入いただき、必要な本人確認書類（代理人確認書類）等を添付の上、弊社指定の宛先までご郵送ください。なお、郵送料は申請者のご負担となります。

下記に請求事項及び請求の具体的な内容（本人識別情報、請求内容）をご記載ください。				
請求事項	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知	<input type="checkbox"/> 開示	<input type="checkbox"/> 訂正	<input type="checkbox"/> 追加
	<input type="checkbox"/> 削除	<input type="checkbox"/> 利用の停止	<input type="checkbox"/> 消去	<input type="checkbox"/> 第三者提供の停止
本人識別情報 （ご存じの場合のみ）	（当社の所有する識別情報）	請求内容：（請求事項に応じた具体的な請求内容をご記入ください）		

開示対象者（本人）	
ふりがな	
氏名	
住所	〒
生年月日	（西暦） 年 月 日
電話番号	
メールアドレス	
本人確認書類	★下記のうち2種類の写しを本書に添付し、送付してください。 <input type="checkbox"/> 運転免許証※ <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> その他（ ）

開示請求者（代理人）	
ふりがな	
氏名	
住所	〒
電話番号	
本人との関係	<input type="checkbox"/> 親権者 <input type="checkbox"/> 成年後見人等 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他（ ）
開示対象者との関係を証明する書類	法定代理人の場合 <input type="checkbox"/> 住民票謄本、保険証等扶養家族が記載されたもの <input type="checkbox"/> 成年後見人等登記事項証明書
	任意代理人の場合 <input type="checkbox"/> 委任状（開示対象者本人の印鑑証明書添付）
開示請求者の本人確認書類	★下記のうち2種類の写しを本書に添付し、送付してください。 <input type="checkbox"/> 運転免許証※ <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> その他（ ）

※：運転免許証の本籍地は都道府県名のみを残し、その他は黒塗りしたものをご提出ください。

弊社記入欄			
受付日付		本人確認	
受付担当者		代理人確認	
備考			